



CONSORZIO  
INTERCOMUNALE  
DEI SERVIZI E  
INTERVENTI SOCIALI

**CODICE FISCALE**  
97874100585

**COMUNI DI**  
Campagnano di Roma  
Capena  
Castelnuovo di Porto  
Civitella San Paolo  
Fiano Romano  
Filacciano  
Formello  
Magliano Romano  
Mazzano Romano  
Morlupo  
Nazzano  
Ponzano Romano  
Riano  
Rignano Flaminio  
Sacrofano  
Sant'Oreste  
Torrita Tiberina

**SEDE LEGALE**  
c/o Comune di Formello  
Piazza S. Lorenzo, 8  
00060 Formello RM

**TELEFONI**  
06 90194606-607-608  
Fax 06 9089577

**E-MAIL**  
presidente@consorziovalledeltevere.it  
direttore@consorziovalledeltevere.it  
amministrazione@consorziovalledeltevere.it  
ufficiodipiano@consorziovalledeltevere.it  
info@pec.consorziovalledeltevere.it

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA  
PER VALUTAZIONE COMPARATA DEI CURRICULA PER IL  
REPERIMENTO DI FIGURE PROFESSIONALI DA IMPIEGARE CON  
CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA  
DELLA DURATA DI MESI 12 PER L'UFFICIO DI PIANO DEL CONSORZIO  
"VALLE DEL TEVERE"**

**IL DIRETTORE**

- ✓ Vista la DGR Lazio n. 569/28 recante "legge regionale 11/2016. Sistema integrato regionale di interventi e servizi sociale. Programmazione e finalizzazione della spesa per l'esercizio finanziario 2018";
- ✓ Vista la Determinazione n. G151140 del 26.11.2018 con la quale si approvano i fondi di programmazione della rete e dei servizi relativi alla Misura 1 del Piano Sociale di Zona e contestualmente si definiscono le risorse da assegnare a ciascun distretto socio sanitario, per garantire la continuità degli interventi compresi nella Misura 1;
- ✓ Vista la Determinazione n. .... del..... di approvazione del presente Avviso di selezione;

**RENDE NOTO**

**L'AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA  
PER VALUTAZIONE COMPARATA DEI CURRICULA PER IL  
REPERIMENTO DI FIGURE PROFESSIONALI DA IMPIEGARE CON  
CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA  
PER LA DURATA DI 12 MESI PRESSO L'UFFICIO DI PIANO DEL  
CONSORZIO**

**ART. 1**

**FINALITA' DELL'AVVISO**

Al fine di dare attuazione alle attività previste dal Piano Sociale di Zona del Consorzio, è indetta la selezione pubblica per la valutazione comparata di curricula per il conferimento di n. 7 incarichi con contratto di collaborazione per i seguenti profili:

<b>Figura Professionale</b>	<b>Ambito di utilizzo</b>
N. 1 Assistente Sociale	Esperto Area Non Autosufficienza
N. 1 Assistente Sociale	Esperto Area Inclusione Sociale



CONSORZIO  
INTERCOMUNALE  
DEI SERVIZI E  
INTERVENTI SOCIALI

N. 1 Psicologo	Esperto Area Famiglia e Minori
N. 1 Progettista	Esperto in programmazione sociale
N. 1 Assistente Sociale per il PUA (Punto Unico d'Accesso)	Esperto Area Integrazione Sociosanitaria
N. 1 Assistente Sociale per il PUA (Punto Unico d'Accesso)	Esperto Area Integrazione Sociosanitaria
N. 1 Istruttore Amministrativo	Esperto in Pubblica Amministrazione

## ART. 2

### IMPEGNO LAVORATIVO E DURATA

#### CODICE FISCALE

97874100585

#### COMUNI DI

Campagnano di Roma  
Capena  
Castelnuovo di Porto  
Civitella San Paolo  
Fiano Romano  
Filacciano  
Formello  
Magliano Romano  
Mazzano Romano  
Morlupo  
Nazzano  
Ponzano Romano  
Riano  
Rignano Flaminio  
Sacrofano  
Sant'Oreste  
Torrita Tiberina

Le attività professionali di cui sopra dovranno essere commisurate alla complessità e alla continuità delle prestazioni oggetto del contratto e articolate in maniera flessibile, compatibilmente con il servizio erogato nell'ambito delle strutture interessate e con modalità da concordare con il Direttore del Consorzio, in coerenza con le necessità di sviluppo del progetto sopra indicato e saranno articolate di norma dal lunedì al venerdì. Gli incarichi di cui sopra avranno la durata di mesi 12 (dodici).

## ART. 3

### COMPENSO

Per le attività professionali sopra elencate il Consorzio corrisponderà i seguenti compensi annui (comprensivi di tutti gli oneri, imposte, contributi previdenziali, se ed in quanto dovuti, sia a carico dell'Ente che a carico del lavoratore):

- Assistente Sociale - Esperto Area Non Autosufficienza: € 24.700, oltre oneri di legge;
- Assistente Sociale - Esperto Area Inclusione Sociale: € 24.700, oltre oneri di legge;
- Psicologo - Esperto Area Famiglia e Minori: € 24.700, oltre oneri di legge;
- Progettista - Esperto in programmazione sociale: € 12.350,00, oltre oneri di legge;
- Assistente Sociale - Esperto Area Integrazione Sociosanitaria: € 24.700, oltre oneri di legge;
- Assistente Sociale - Esperto Area Integrazione Sociosanitaria: € 24.700, oltre oneri di legge;
- Amministrativo - Esperto nel settore Pubblico: € 24.700, oltre oneri di legge;

Il compenso verrà corrisposto, in relazione allo svolgimento delle attività oggetto del contratto, con cadenza mensile, sulla base di quanto concordato con il Direttore e previa relazione dell'attività svolta, validata dal Direttore del Consorzio.

#### SEDE LEGALE

c/o Comune di Formello  
Piazza S. Lorenzo, 8  
00060 Formello RM

#### TELEFONI

06 90194606-607-608  
Fax 06 9089577

#### E-MAIL

presidente@consorziovalledeltevere.it  
direttore@consorziovalledeltevere.it  
amministrazione@consorziovalledeltevere.it  
ufficiodipiano@consorziovalledeltevere.it  
info@pec.consorziovalledeltevere.it



**VALLE del  
TEVERE**  
CONSORZIO  
INTERCOMUNALE  
DEI SERVIZI E  
INTERVENTI SOCIALI

**CODICE FISCALE**  
97874100585

**COMUNI DI**  
Campagnano di Roma  
Capena  
Castelnuovo di Porto  
Civitella San Paolo  
Fiano Romano  
Filacciano  
Formello  
Magliano Romano  
Mazzano Romano  
Morlupo  
Nazzano  
Ponzano Romano  
Riano  
Rignano Flaminio  
Sacrofano  
Sant'Oreste  
Torrita Tiberina

**SEDE LEGALE**  
c/o Comune di Formello  
Piazza S. Lorenzo, 8  
00060 Formello RM

**TELEFONI**  
06 90194606-607-608  
Fax 06 9089577

**E-MAIL**  
presidente@consorziovalledeltevere.it  
direttore@consorziovalledeltevere.it  
amministrazione@consorziovalledeltevere.it  
ufficiodipiano@consorziovalledeltevere.it  
info@pec.consorziovalledeltevere.it

## ART. 4 REQUISITI GENERALI

Per tutti i profili:

I soggetti interessati devono essere in possesso, alla data di scadenza del bando, dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- Idoneità fisica all'impiego;
- Godimento dei diritti civili e politici; non possono accedere all'avviso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo;
- Non essere stati dispensati, destituiti dall'impiego o licenziati da una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione dei documenti falsi o viziati da invalidità insanabile o in maniera fraudolenta;
- Non aver subito condanne penali definitive e non avere procedimenti penali in corso per reati che comporterebbero l'impedimento della costituzione del rapporto di impiego o l'estinzione o la sospensione del rapporto di lavoro o di impiego per il dipendente di amministrazioni o enti pubblici;
- Non essersi resi responsabili di gravi violazioni dei doveri inerenti la propria professione;
- Non essersi reso responsabile di gravi negligenze, ritardi o inadempimenti debitamente contestati, in precedenti incarichi conferiti da amministrazioni pubbliche;
- Non essere in quiescenza;
- Per i candidati di nazionalità straniera costituisce ulteriore requisito di ammissibilità la perfetta conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta.

È garantita pari opportunità a uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della l. 10 aprile 1991 n. 125 e s.m.i.

Il difetto anche di uno solo dei predetti requisiti comporterà la non ammissione alla selezione.

## ART. 5 REQUISITI SPECIFICI PER I DIVERSI PROFILI

I soggetti interessati devono essere in possesso, alla data di scadenza del bando, dei seguenti requisiti:

<b>Figura Professionale</b>	<b>Requisito d'Accesso</b>	<b>Competenze richieste</b>
n. 1 Assistente Sociale - Esperto Area Non Autosufficienza	Laurea triennale o specialistica o magistrale vecchio ordinamento in scienze del servizio sociale o titolo equipollente. Iscrizione al relativo Albo Professionale	Conoscenza della normativa sociale e socio-sanitaria nazionale e regionale. Conoscenza dei percorsi di attivazione di reti istituzionali e territoriali. Valutazione multidimensionale del bisogno. Programmazione partecipata dei servizi sociali e socio-sanitari.



**VALLE del  
TEVERE**  
CONSORZIO  
INTERCOMUNALE  
DEI SERVIZI E  
INTERVENTI SOCIALI

**CODICE FISCALE**  
97874100585

**COMUNI DI**  
Campagnano di Roma  
Capena  
Castelnuovo di Porto  
Civitella San Paolo  
Fiano Romano  
Filacciano  
Formello  
Magliano Romano  
Mazzano Romano  
Morlupo  
Nazzano  
Ponzano Romano  
Riano  
Rignano Flaminio  
Sacrofano  
Sant'Oreste  
Torrita Tiberina

**SEDE LEGALE**  
c/o Comune di Formello  
Piazza S. Lorenzo, 8  
00060 Formello RM

**TELEFONI**  
06 90194606-607-608  
Fax 06 9089577

**E-MAIL**  
presidente@consorziovalledeltevere.it  
direttore@consorziovalledeltevere.it  
amministrazione@consorziovalledeltevere.it  
ufficiodipiano@consorziovalledeltevere.it  
info@pec.consorziovalledeltevere.it

		<p>Monitoraggio e valutazione dei servizi. Rilevazione dati per l'aggiornamento periodico della base conoscitiva inerente il sistema informativo sociale. Presa in carico degli utenti. Orientamento e accompagnamento al sistema integrato dei servizi sociali e socio-sanitari. Applicazione delle tecniche e delle tecnologie proprie del servizio sociale. Applicazione delle procedure tecnico-amministrative connesse alla realizzazione dei servizi sociali e socio- sanitari.</p> <p>Esperienze lavorative maturate in qualità di assistente sociale presso i servizi sociali comunali o presso altra pubblica amministrazione (per pubbliche amministrazioni si intendono quelle indicate nell'art. 1 comma 2 del D.lgs. n. 165/2001) o struttura privata; Esperienze e formazione in materia di anziani e/o non autosufficienti e disabili.</p>
<p>n. 1 Assistente Sociale - Esperto Area Inclusionione Sociale</p>	<p>Laurea triennale o specialistica o magistrale vecchio ordinamento in scienze del servizio sociale o titolo equipollente. Iscrizione al relativo Albo Professionale</p>	<p>Conoscenza della normativa sociale e sociosanitaria nazionale e regionale. Attivazione di reti istituzionali e territoriali. Valutazione multidimensionale del bisogno. Programmazione partecipata dei servizi sociali e sociosanitari. Monitoraggio e valutazione dei servizi. Rilevazione dati per l'aggiornamento periodico della base conoscitiva inerente il sistema informativo sociale. Presa in carico degli utenti. Orientamento e accompagnamento al sistema integrato dei servizi sociali e sociosanitari. Applicazione delle tecniche e delle tecnologie proprie del servizio sociale. Applicazione delle procedure tecnico- amministrative connesse alla realizzazione dei servizi sociali e socio- sanitari. Esperienze lavorative maturate in qualità di assistente sociale presso i servizi sociali comunali o presso altra pubblica amministrazione (per pubbliche amministrazioni si intendono quelle</p>



CONSORZIO  
INTERCOMUNALE  
DEI SERVIZI E  
INTERVENTI SOCIALI

**CODICE FISCALE**  
97874100585

**COMUNI DI**  
Campagnano di Roma  
Capena  
Castelnuovo di Porto  
Civitella San Paolo  
Fiano Romano  
Filacciano  
Formello  
Magliano Romano  
Mazzano Romano  
Morlupo  
Nazzano  
Ponzano Romano  
Riano  
Rignano Flaminio  
Sacrofano  
Sant'Oreste  
Torrita Tiberina

**SEDE LEGALE**  
c/o Comune di Formello  
Piazza S. Lorenzo, 8  
00060 Formello RM

**TELEFONI**  
06 90194606-607-608  
Fax 06 9089577

**E-MAIL**  
presidente@consorziovalledeltevere.it  
direttore@consorziovalledeltevere.it  
amministrazione@consorziovalledeltevere.it  
ufficiodipiano@consorziovalledeltevere.it  
info@pec.consorziovalledeltevere.it

		<p>indicate nell'art. 1 comma 2 del D.lgs. n. 165/2001) o struttura privata;</p> <p>Esperienze e formazione in materia inclusione sociale, in particolare per quanto attiene a persone e famiglie in condizioni di fragilità.</p>
<p>n. 1 Psicologo - Esperto Famiglia e Minori</p>	<p>Laurea magistrale o specialistica in Psicologia. Iscrizione al relativo Albo Professionale.</p>	<p>Conoscenza della normativa sociale e socio-sanitaria nazionale e regionale. Conoscenza della normativa legata alla famiglia e ai minori; Attivazione di reti istituzionali e territoriali. Programmazione e progettazione sociale e socio-sanitaria a valere su fondi regionali, nazionali e comunitari. Monitoraggio e valutazione dei servizi. Applicazione delle procedure tecnico- amministrative connesse alla realizzazione dei servizi sociali e socio- sanitari.</p> <p>Esperienze e formazione in materia inclusione sociale, in particolare per quanto attiene a persone e famiglie in condizioni di fragilità.</p>
<p>n. 1 Progettista - Esperto in programmazione sociale</p>	<p>Laurea magistrale o specialistica in Psicologia, Sociologia e Scienze Politiche Iscrizione, se previsto, al relativo Albo Professionale</p>	<p>Conoscenza della normativa sociale e socio-sanitaria nazionale e regionale. Attivazione di reti istituzionali e territoriali. Programmazione e progettazione sociale e socio-sanitaria a valere su fondi regionali, nazionali e comunitari. Monitoraggio e valutazione dei servizi. Applicazione delle procedure tecnico- amministrative connesse alla realizzazione dei servizi sociali e socio- sanitari. Coordinamento dei servizi sociali e socio-sanitari. Gestione e rendicontazione di progetti complessi finanziati con fondi regionali, statali e comunitari. Attuazione del lavoro di rete e d'équipe.</p>
<p>n. 2 Assistenti Sociali per i PUA - Esperti Area</p>	<p>Laurea triennale o specialistica o magistrale vecchio ordinamento in</p>	<p>Conoscenza della normativa sociale e sociosanitaria nazionale e regionale. Attivazione di reti istituzionali e territoriali. Valutazione</p>





CONSORZIO  
INTERCOMUNALE  
DEI SERVIZI E  
INTERVENTI SOCIALI

**CODICE FISCALE**  
97874100585

**COMUNI DI**  
Campagnano di Roma  
Capena  
Castelnuovo di Porto  
Civitella San Paolo  
Fiano Romano  
Filacciano  
Formello  
Magliano Romano  
Mazzano Romano  
Morlupo  
Nazzano  
Ponzano Romano  
Riano  
Rignano Flaminio  
Sacrofano  
Sant'Oreste  
Torrita Tiberina

Integrazione Sociosanitaria	scienze del servizio sociale o titolo equipollente. Iscrizione al relativo Albo Professionale	multidimensionale del bisogno. Programmazione partecipata dei servizi sociali e sociosanitari. Monitoraggio e valutazione dei servizi. Rilevazione dati per l'aggiornamento periodico della base conoscitiva inerente il sistema informativo sociale. Presa in carico degli utenti. Orientamento e accompagnamento al sistema integrato dei servizi sociali e sociosanitari. Applicazione delle tecniche e delle tecnologie proprie del servizio sociale. Applicazione delle procedure tecnico- amministrative connesse alla realizzazione dei servizi sociali e socio- sanitari. Esperienza nei Punti unici d'Accesso per l'integrazione sociale e sanitaria.
n. 1 Esperto Amministrativo	Laurea triennale o specialistica o magistrale vecchio ordinamento in scienze politiche, giurisprudenza, economia e commercio o titolo equipollente	Competenza in materia di amministrazione pubblica e di formazione di atti e procedure amministrative. Competenza sulla normativa in materia di anticorruzione e di trasparenza. Competenza in materia di procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture (Dlgs n. 50/2016). Competenze in materia di contratti pubblici.

Tutti i requisiti di ordine generale, professionali e soggettivi sopra elencati debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente Avviso per la presentazione della domanda.

La presente selezione ha carattere esplorativo, il Consorzio si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente avviso e/o di non procedere ad alcuna assegnazione degli incarichi.

**SEDE LEGALE**  
c/o Comune di Formello  
Piazza S. Lorenzo, 8  
00060 Formello RM

**TELEFONI**  
06 90194606-607-608  
Fax 06 9089577

**E-MAIL**  
presidente@consorziovalledeltevere.it  
direttore@consorziovalledeltevere.it  
amministrazione@consorziovalledeltevere.it  
ufficiodipiano@consorziovalledeltevere.it  
info@pec.consorziovalledeltevere.it

## ART. 6

### MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta in carta semplice, **esclusivamente** utilizzando il modello di domanda allegato, che potrà essere scaricato, **unitamente** allo schema di autovalutazione, e dovrà pervenire **al Consorzio, con le seguenti modalità:**



CONSORZIO  
INTERCOMUNALE  
DEI SERVIZI E  
INTERVENTI SOCIALI

**CODICE FISCALE**  
97874100585

**COMUNI DI**  
Campagnano di Roma  
Capena  
Castelnuovo di Porto  
Civitella San Paolo  
Fiano Romano  
Filacciano  
Formello  
Magliano Romano  
Mazzano Romano  
Morlupo  
Nazzano  
Ponzano Romano  
Riano  
Rignano Flaminio  
Sacrofano  
Sant'Oreste  
Torrita Tiberina

**SEDE LEGALE**  
c/o Comune di Formello  
Piazza S. Lorenzo, 8  
00060 Formello RM

**TELEFONI**  
06 90194606-607-608  
Fax 06 9089577

**E-MAIL**  
presidente@consorziovalledeltevere.it  
direttore@consorziovalledeltevere.it  
amministrazione@consorziovalledeltevere.it  
ufficiodipiano@consorziovalledeltevere.it  
info@pec.consorziovalledeltevere.it

- a) **MEZZO PEC, entro e non oltre le ore 12.00 del 17.12.2018 debitamente firmata e scansionata in formato pdf, dalla casella di posta elettronica certificata personale all'indirizzo pec [info@pec.consorziovalledeltevere.it](mailto:info@pec.consorziovalledeltevere.it)** (farà fede la data e l'ora di invio). È onere del candidato verificare nella propria casella pec l'avvenuta o meno accettazione e consegna da parte del sistema. Si precisa che la mail spedita da una casella NON certificata NON potrà essere presa in considerazione. Nell'oggetto della mail dovrà essere riportata la dicitura "Avviso di selezione pubblica - Consorzio Valle del Tevere - Figura professionale: ..... (*indicare il profilo professionale prescelto*)";
- b) **Consegnata a mano in busta chiusa** al Protocollo del Consorzio entro le **ore 12.00 del 17.12.2018**, farà fede l'orario di ricevimento al Protocollo Consortile. All'esterno della busta deve essere indicato il mittente e la dicitura "Avviso di selezione pubblica - Consorzio Valle del Tevere - Figura professionale: ..... (*indicare il profilo professionale prescelto*)";
- c) **Spedita in busta chiusa con raccomandata con ricevuta di ritorno** al seguente indirizzo: Consorzio Valle del Tevere, piazza San Lorenzo n. 8, 00060 – Formello (RM), e dovrà pervenire entro le **ore 12.00 del 17.12.2018**, farà fede l'orario di ricevimento al Protocollo Consortile. All'esterno della busta deve essere indicato il mittente e la dicitura "Avviso di selezione pubblica - Consorzio Valle del Tevere - Figura professionale: ..... (*indicare il profilo professionale prescelto*) ...";

**Non saranno prese in esame le domande incomplete o pervenute oltre i termini previsti o pervenute attraverso altre modalità.**

**Nella domanda di partecipazione gli aspiranti dovranno dichiarare, ai sensi dell'articolo 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:**

1. il nome e il cognome;
2. la data, il luogo di nascita e la residenza;
3. il Codice Fiscale;
4. i recapiti telefonici ed indirizzi e mail;
5. il possesso della cittadinanza italiana o di uno dei Paesi dell'U.E.;
6. il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti o i motivi della non iscrizione o della cancellazione;
7. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego, ovvero di non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
8. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti; in caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, vanno indicate le eventuali condanne e/o gli eventuali carichi pendenti;
9. i titoli di studio posseduti con l'indicazione della votazione finale ottenuta, ed eventualmente gli estremi dell'equipollenza, e la data di iscrizione all'Albo Professionale;
10. di essere a conoscenza che il rapporto da instaurarsi con il Consorzio è di carattere **libero-professionale e non di lavoro subordinato;**



CONSORZIO  
INTERCOMUNALE  
DEI SERVIZI E  
INTERVENTI SOCIALI

11. la figura professionale per la quale si intende concorrere;
12. l'eventuale dichiarazione di voler continuare a svolgere anche attività libero professionale autonoma;
13. l'idoneità fisica all'impiego, provata attraverso la produzione di un certificato medico comprovante la sana e robusta costituzione fisica ed esente da difetti o imperfezioni che possano influire sul rendimento del servizio;
14. la dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi della normativa vigente sulla privacy, per l'espletamento della procedura dell'avviso e per l'eventuale affidamento dell'incarico.

A pena di non valutazione dei titoli posseduti, i candidati dovranno compilare la scheda di autovalutazione allegata al presente avviso, in forma di autocertificazione, di cui agli artt. 46 e 47 del 445/00.

**Alla domanda di ammissione ed alla scheda di autovalutazione non occorre allegare la documentazione attestante il possesso dei requisiti e dei titoli dichiarati.**

In caso di equipollenza, alla domanda di ammissione va allegata la copia o indicato il decreto di equipollenza del titolo di studio indicato come requisito di accesso ai singoli profili professionali.

**La mancata sottoscrizione della domanda e/o della scheda di autovalutazione da parte dell'aspirante costituisce motivo d'esclusione dalla selezione.**

Saranno considerate irricevibili le domande:

- pervenute fuori termine;
- non firmate;
- non corredate da scheda di autovalutazione debitamente sottoscritta;
- non corredate da copia o indicazione di eventuale decreto di equipollenza dei titoli di studio dichiarati come requisiti di accesso ai singoli profili professionali;
- non corredate da copia di un documento di identità in corso di validità;
- non pervenute a mezzo pec da casella di posta elettronica certificata personale;
- se inviate da pec, qualora i documenti non siano in formato pdf, firmati digitalmente o con sottoscrizione autografa con allegato documento di identità in corso di validità del candidato.

Il Consorzio declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dei candidati o da mancata oppure tardiva comunicazione dei cambiamenti d'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi.

## ART. 7

### PROCEDURE DI SELEZIONE

Per i candidati in possesso dei requisiti di cui agli articoli 4 e 5, sarà effettuata una selezione con relativa attribuzione di punteggio. La procedura selettiva sarà svolta da apposita Commissione, all'uopo costituita. **A ciascun candidato sarà attribuito un massimo di 100 punti di cui 40 sulla base dei titoli e 60 sulla base dell'esperienza maturata nel settore richiesto.**

#### SEDE LEGALE

c/o Comune di Formello  
Piazza S. Lorenzo, 8  
00060 Formello RM

#### TELEFONI

06 90194606-607-608  
Fax 06 9089577

#### E-MAIL

presidente@consorziovalledeltevere.it  
direttore@consorziovalledeltevere.it  
amministrazione@consorziovalledeltevere.it  
ufficiodipiano@consorziovalledeltevere.it  
info@pec.consorziovalledeltevere.it

#### CODICE FISCALE

97874100585

#### COMUNI DI

Campagnano di Roma  
Capena  
Castelnuovo di Porto  
Civitella San Paolo  
Fiano Romano  
Filacciano  
Formello  
Magliano Romano  
Mazzano Romano  
Morlupo  
Nazzano  
Ponzano Romano  
Riano  
Rignano Flaminio  
Sacrofano  
Sant'Oreste  
Torrita Tiberina





CONSORZIO  
INTERCOMUNALE  
DEI SERVIZI E  
INTERVENTI SOCIALI

La procedura selettiva sarà svolta anche in presenza di una sola candidatura per ciascun profilo professionale.

La Commissione verificata l'esistenza dei requisiti di ammissibilità di cui agli articoli 4 e 5 del presente avviso, procede alla valutazione dei titoli e dell'esperienza per poi procedere alla formulazione della graduatoria dei candidati idonei.

## ART. 8 VALUTAZIONE DEI TITOLI

### A) TITOLI DI SERVIZIO INERENTI ALL'INCARICO DA RICOPRIRE

La Commissione per la valutazione dell'esperienza nel settore richiesto, svolta fino alla data di pubblicazione del presente avviso, potrà attribuire un massimo di **punti 60**, secondo le specifiche di seguito indicate:

**CODICE FISCALE**  
97874100585

**N.B. I servizi indicati nella scheda 1 non potranno essere valutati anche nella scheda 2.**

#### COMUNI DI

Campagnano di Roma  
Capena  
Castelnuovo di Porto  
Civitella San Paolo  
Fiano Romano  
Filacciano  
Formello  
Magliano Romano  
Mazzano Romano  
Morlupo  
Nazzano  
Ponzano Romano  
Riano  
Rignano Flaminio  
Sacrofano  
Sant'Oreste  
Torrita Tiberina

1)

<b>- INCARICHI PRESSO UFFICI DI PIANO DI DISTRETTI SOCIO-SANITARI; - E/O INCARICHI PRESSO UFFICI DI PIANO DI DISTRETTI SOCIO-SANITARI, PER CONTO DI ENTI AFFIDATARI</b>	
<b>DUARATA</b>	<b>PUNTI</b>
Per ogni mese di servizio	4
Per ogni frazione di mese	3

Il totale sarà dato dalla somma di tutti i punteggi in base al numero di mesi di servizio, fino a un **massimo di 30 punti** (es. 3 mesi di lavoro= 12 punti, 3 mesi e 1 giorno o 3 mesi e 29 giorni = 15 punti).

2)

<b>- PRESSO PP.AA. - PRESSO PP.AA. PER CONTO DI AFFIDATARI DI SERVIZI EROGATI DA PP.AA.</b>	
<b>DUARATA</b>	<b>PUNTI</b>
Per ogni mese	3
Per ogni frazione di mese	2

Il totale sarà dato dalla somma di tutti i punteggi in base al numero di mesi di servizio, fino a un **massimo di 20 punti** (es. 3 mesi di lavoro= 9 punti, 3 mesi e 1 giorno o 3 mesi e 29 giorni = 12 punti).

#### SEDE LEGALE

c/o Comune di Formello  
Piazza S. Lorenzo, 8  
00060 Formello RM

#### TELEFONI

06 90194606-607-608  
Fax 06 9089577

#### E-MAIL

presidente@consorziovalledeltevere.it  
direttore@consorziovalledeltevere.it  
amministrazione@consorziovalledeltevere.it  
ufficiodipiano@consorziovalledeltevere.it  
info@pec.consorziovalledeltevere.it



CONSORZIO  
INTERCOMUNALE  
DEI SERVIZI E  
INTERVENTI SOCIALI

**CODICE FISCALE**  
97874100585

**COMUNI DI**  
Campagnano di Roma  
Capena  
Castelnuovo di Porto  
Civitella San Paolo  
Fiano Romano  
Filacciano  
Formello  
Magliano Romano  
Mazzano Romano  
Morlupo  
Nazzano  
Ponzano Romano  
Riano  
Rignano Flaminio  
Sacrofano  
Sant'Oreste  
Torrita Tiberina

**SEDE LEGALE**  
c/o Comune di Formello  
Piazza S. Lorenzo, 8  
00060 Formello RM

**TELEFONI**  
06 90194606-607-608  
Fax 06 9089577

**E-MAIL**  
presidente@consorziovalledeltevere.it  
direttore@consorziovalledeltevere.it  
amministrazione@consorziovalledeltevere.it  
ufficiodipiano@consorziovalledeltevere.it  
info@pec.consorziovalledeltevere.it

3)

<b>PRESSO SOGGETTI PRIVATI</b>	
<b>MESI</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
Per ogni mese	2
Frazione di mese	1

Il totale sarà dato dalla somma di tutti i punteggi in base al numero di mesi di servizio, fino a un **massimo di 10 punti** (es. 3 mesi di lavoro= 6 punti, 3 mesi e 1 giorno o 3 mesi e 29 giorni = 7 punti).

Saranno considerati periodi di servizio anche le attività svolte con contratti di collaborazione coordinata e continuativa e a progetto o altra forma di incarico, (anche con partita IVA), purché documentati e remunerati.

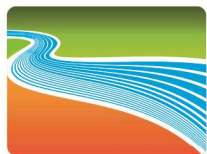
In caso di contratto part-time, indicare la relativa percentuale; il punteggio sarà parametrato a tale percentuale.

Sono escluse le attività di volontariato, tirocinio o stage.

### **B) CURRICULUM VITAE - TITOLI FORMATIVI INERENTI L'INCARICO DA RICOPRIRE**

La valutazione del Curriculum, relativamente ai titoli formativi, verrà effettuata in relazione alla rilevanza e pertinenza delle attività professionali e formative da incaricare. In particolare si terrà conto dell'esperienza in materia di servizi sociali e pianificazione di zona e potrà essere attribuito un massimo di **punti 40**.

<b>TITOLI FORMATIVI</b>	<b>PUNTEGGIO</b>	
Laure Triennale	votazione fino a 85 votazione da 86 a 100 votazione da 101 in poi	5 10 15
Laurea Magistrale o Specialistica (per accesso con Laurea triennale)	votazione fino a 85 votazione da 86 a 100 votazione da 101 in poi	8 16 25
Dottorato di ricerca		10
Master di II Livello		7
Master di I Livello		3
Corsi di formazione		0,50 punti per ogni corso



**VALLE** del  
**TEVERE**

CONSORZIO  
INTERCOMUNALE  
DEI SERVIZI E  
INTERVENTI SOCIALI

**CODICE FISCALE**  
97874100585

**COMUNI DI**

Campagnano di Roma  
Capena  
Castelnuovo di Porto  
Civitella San Paolo  
Fiano Romano  
Filacciano  
Formello  
Magliano Romano  
Mazzano Romano  
Morlupo  
Nazzano  
Ponzano Romano  
Riano  
Rignano Flaminio  
Sacrofano  
Sant'Oreste  
Torrita Tiberina

**SEDE LEGALE**

c/o Comune di Formello  
Piazza S. Lorenzo, 8  
00060 Formello RM

**TELEFONI**

06 90194606-607-608  
Fax 06 9089577

**E-MAIL**

presidente@consorziovalledeltevere.it  
direttore@consorziovalledeltevere.it  
amministrazione@consorziovalledeltevere.it  
ufficiodipiano@consorziovalledeltevere.it  
info@pec.consorziovalledeltevere.it

## **ART. 10** **GRADUATORIA**

Al termine della valutazione dei titoli la Commissione esaminatrice formulerà, per ciascuna figura professionale, la graduatoria dei candidati idonei. Essa sarà adottata con determina del Direttore del Consorzio e pubblicata sul sito istituzionale del Consorzio [www.consorziovalledeltevere.it](http://www.consorziovalledeltevere.it).

**La pubblicazione sul sito costituisce a tutti gli effetti notifica agli interessati dell'esito della selezione.**

I primi classificati, in ordine al numero di incarichi disponibili per quel profilo, saranno nominati vincitori della selezione, a seguito della verifica del possesso dei requisiti e dei titoli dichiarati nella domanda di ammissione e nella scheda di autovalutazione.

In caso di rinuncia o decadenza all'incarico si procederà allo scorrimento della graduatoria. La stessa avrà validità triennale. La decisione della Commissione è insindacabile.

## **ART. 11** **CONFERIMENTO, DECORRENZA E DURATA DELL'INCARICO**

I vincitori della selezione dovranno far pervenire al Consorzio tutta la documentazione, attraverso dichiarazione di conformità degli stessi agli originali ai sensi del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei titoli ammessi a valutazione e dichiarati nella domanda di ammissione e nella scheda di autocertificazione presentata.

Nel caso in cui i documenti fatti pervenire o acquisiti d'ufficio non dimostrino il possesso dei requisiti e dei titoli dichiarati, il concorrente vincitore decade dal diritto all'incarico e viene escluso dalla graduatoria, fatta salva ogni eventuale ed ulteriore conseguenza a suo carico.

Il Consorzio, verificata la sussistenza dei requisiti e dei titoli dichiarati, procederà alla stipula dei relativi contratti a disciplina delle modalità, del tipo di rapporto e degli effetti economici.

La data di inizio degli incarichi decorrerà presumibilmente dal 28.12.2018 e avrà la durata di 12 mesi.

## **ART. 12** **COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La procedura selettiva all'uopo nominata sarà composta da funzionari dei comuni afferenti al Consorzio oltre che da personale interno del Consorzio.

## **ART. 13** **ACCESSO AGLI ATTI DELLA SELEZIONE**

Ai candidati è riconosciuta la facoltà di accedere agli atti della selezione, nei limiti e con le modalità previste dalla L. 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.

L'accesso agli atti attinenti alla selezione è tuttavia escluso fino alla conclusione della relativa procedura, fatta salva la garanzia della visione degli atti la cui conoscenza sia necessaria per curare o difendere interessi giuridici.



**VALLE** del  
**TEVERE**

CONSORZIO  
INTERCOMUNALE  
DEI SERVIZI E  
INTERVENTI SOCIALI

**CODICE FISCALE**

97874100585

**COMUNI DI**

Campagnano di Roma  
Capena  
Castelnuovo di Porto  
Civitella San Paolo  
Fiano Romano  
Filacciano  
Formello  
Magliano Romano  
Mazzano Romano  
Morlupo  
Nazzano  
Ponzano Romano  
Riano  
Rignano Flaminio  
Sacrofano  
Sant'Oreste  
Torrita Tiberina

**SEDE LEGALE**

c/o Comune di Formello  
Piazza S. Lorenzo, 8  
00060 Formello RM

**TELEFONI**

06 90194606-607-608  
Fax 06 9089577

**E-MAIL**

presidente@consorziovalledeltevere.it  
direttore@consorziovalledeltevere.it  
amministrazione@consorziovalledeltevere.it  
ufficiodipiano@consorziovalledeltevere.it  
info@pec.consorziovalledeltevere.it

## **ART. 14** **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 si informano i candidati che il conferimento dei dati previsti dalla domanda di partecipazione è indispensabile ai fini della valutazione. I dati personali dei candidati, raccolti su supporto cartaceo, trattati sia su supporto cartaceo che in forma automatizzata, non saranno comunicati a terzi e saranno trattati unicamente per l'espletamento della presente selezione dai collaboratori incaricati, con l'impiego delle misure di sicurezza finalizzate a garantire la riservatezza dei dati stessi.

Titolare del trattamento dei dati relativi alle selezioni del personale è il Consorzio Valle del Tevere.

Responsabile del trattamento sopra indicato è la dott.ssa Simonetta De Mattia, Direttore del Consorzio.

## **ART. 15** **NORME FINALI**

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e le precisazioni del presente avviso, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico degli incarichi professionali messi a bando.

Per quanto non espressamente previsto dallo stesso, si intendono riportate le disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia.

Il Consorzio si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente Avviso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse e/o autotutela. Ai fini dell'esecuzione di quanto previsto dal presente avviso pubblico, si riserva, altresì, di non procedere al conferimento di incarico professionale in presenza di candidature inidonee e, ove necessario, si riserva, altresì, il diritto di revoca del procedimento in qualsiasi momento.

**Per ulteriori informazioni, è possibile rivolgersi al Consorzio Valle del Tevere, sito in Formello (RM), c/o Comune di Formello – Piazza San Lorenzo n. 8 – CAP 00060, dal lunedì al venerdì dalle 10.00 alle 13.00.**

**Il presente avviso sarà pubblicato sul sito web istituzionale del Consorzio [www.consorziovalledeltevere.it](http://www.consorziovalledeltevere.it), e sui siti istituzionali dei 17 Comuni afferenti al Consorzio, dove potrà essere visionato e scaricato unitamente allo schema di domanda ed alla scheda di autovalutazione.**

Si allega Bozza di contratto.  
Formello, 06.12.2018  
Protocollo n. 1568

**IL DIRETTORE**  
f.to Dott.ssa Simonetta De Mattia

Approvato con Determinazione n. 130 del 06.12.2018





CONSORZIO  
INTERCOMUNALE  
DEI SERVIZI E  
INTERVENTI SOCIALI

**CODICE FISCALE**  
97874100585

**COMUNI DI**  
Campagnano di Roma  
Capena  
Castelnuovo di Porto  
Civitella San Paolo  
Fiano Romano  
Filacciano  
Formello  
Magliano Romano  
Mazzano Romano  
Morlupo  
Nazzano  
Ponzano Romano  
Riano  
Rignano Flaminio  
Sacrofano  
Sant'Oreste  
Torrita Tiberina

**SEDE LEGALE**  
c/o Comune di Formello  
Piazza S. Lorenzo, 8  
00060 Formello RM

**TELEFONI**  
06 90194606-607-608  
Fax 06 9089577

**E-MAIL**  
presidente@consorziovalledeltevere.it  
direttore@consorziovalledeltevere.it  
amministrazione@consorziovalledeltevere.it  
ufficiodipiano@consorziovalledeltevere.it  
info@pec.consorziovalledeltevere.it

Spett. **Consorzio Valle del Tevere**

c/o Comune di Formello

Piazza S. Lorenzo, 8

00060-Formello (RM)

**OGGETTO: Domanda di ammissione per valutazione comparata dei curricula e colloquio per il reperimento di figure professionali da impiegare con contratti di collaborazione a tempo determinato della durata di un anno per l'ufficio di piano del consorzio**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

presa visione dell'avviso di selezione approvato con determina dirigenziale n. ...del ...2018 e dei relativi contenuti

**chiedo di essere ammesso/a**

alla selezione in oggetto mediante selezione pubblica per lo specifico incarico:

- Assistente Sociale Area Non Autosufficienza;
- Assistente Sociale Area Inclusione Sociale;
- Psicologo Area Famiglia e Minori;
- Progettista esperto in programmazione sociale;
- Assistente Sociale Area Integrazione socio-sanitaria (PUA);
- Istruttore Amministrativo.

**N.B. E' possibile indicare più profili di interesse**

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali e della decadenza dai benefici conseguiti, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione e uso di atti falsi, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

**dichiara**

1. di possedere i requisiti richiesti nell'avviso;
2. di essere in possesso della cittadinanza \_\_\_\_\_;
3. Di possedere l'idoneità fisica all'impiego;
4. Di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;
5. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego, ovvero di non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
6. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti; in caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, vanno indicate le eventuali condanne e/o gli eventuali carichi pendenti;

\_\_\_\_\_



CONSORZIO  
INTERCOMUNALE  
DEI SERVIZI E  
INTERVENTI SOCIALI

**CODICE FISCALE**  
97874100585

**COMUNI DI**  
Campagnano di Roma  
Capena  
Castelnuovo di Porto  
Civitella San Paolo  
Fiano Romano  
Filacciano  
Formello  
Magliano Romano  
Mazzano Romano  
Morlupo  
Nazzano  
Ponzano Romano  
Riano  
Rignano Flaminio  
Sacrofano  
Sant'Oreste  
Torrita Tiberina

**SEDE LEGALE**  
c/o Comune di Formello  
Piazza S. Lorenzo, 8  
00060 Formello RM

**TELEFONI**  
06 90194606-607-608  
Fax 06 9089577

**E-MAIL**  
presidente@consorziovalledeltevere.it  
direttore@consorziovalledeltevere.it  
amministrazione@consorziovalledeltevere.it  
ufficiodipiano@consorziovalledeltevere.it  
info@pec.consorziovalledeltevere.it

7. Non essersi resi responsabili di gravi violazioni dei doveri inerenti la propria professione;
8. Non essersi reso responsabile di gravi negligenze, ritardi o inadempimenti debitamente contestati, in precedenti incarichi conferiti da amministrazioni pubbliche;
9. Non essere in quiescenza;
10. Per i candidati di nazionalità straniera costituisce ulteriore requisito di ammissibilità la perfetta conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta.
11. di essere in possesso del seguente titolo di studio:

\_\_\_\_\_

conseguito presso \_\_\_\_\_ nell'anno \_\_\_\_\_

con votazione \_\_\_\_\_;

12. di essere iscritto/a nel seguente ordine professionale:

\_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_

13. di accettare senza riserva alcuna le condizioni stabilite dall'avviso di selezione pubblica;

14. di essere a conoscenza che il rapporto da instaurarsi con il Consorzio è di carattere libero-professionale e non di lavoro subordinato;

15. di voler continuare a svolgere anche attività libero professionale autonoma:

- SI

- NO

16. Disponibilità a fornire certificato medico comprovante la sana e robusta costituzione fisica ed esente da difetti o imperfezioni che possano influire sul rendimento del servizio, in caso di affidamento dell'incarico;

17. di essere a conoscenza che le false dichiarazioni comportano sanzioni penali cui fa rinvio l'art. 76 D.P.R. 445/2000.

A tal fine si allega la seguente documentazione:

- copia di documento di riconoscimento in corso di validità;
- curriculum formativo professionale aggiornato e sottoscritto;
- scheda di autovalutazione debitamente compilata e sottoscritta;

Lì, \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

Firma

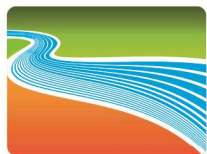
\_\_\_\_\_

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n°196 – “Codice in materia di protezione dei dati personali” e dell'art. 13 GDPR 679/16 – “Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali”.

Lì, \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_



**VALLE del  
TEVERE**

CONSORZIO  
INTERCOMUNALE  
DEI SERVIZI E  
INTERVENTI SOCIALI

**BOZZA CONTRATTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA  
(art. 7 commi 5 bis e 6 d.lgs. 165/01)**

**Tra**

Il Consorzio Intercomunale dei Servizi e Interventi Sociali "Valle del Tevere" con sede in Formello Piazza San Lorenzo, 8 codice fiscale 97874100585, nella persona del direttore dott.ssa. Simonetta De Mattia

**e**

\_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ (d'ora innanzi denominato collaboratore);

**Premesso che**

- a) la committente è un ente pubblico e mediante la propria attività Istituzionale persegue i fini istituzionali previsti dal vigente ordinamento;
- b) nell'ambito e tra le varie molteplici ulteriori attività attribuite dall'ordinamento sussiste, in particolare, l'esigenza per la committente di essere adeguatamente assistita e supportata nella esecuzione e svolgimento di attività istituzionali, di natura specialistica, tra le quali, in particolare:
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- c) nell'ambito e tra le varie molteplici ulteriori attività attribuite dall'ordinamento sussiste, in particolare, l'esigenza per la committente di essere adeguatamente assistita e supportata nella esecuzione e svolgimento della attività, di natura specialistica, indicate al punto b), in ordine alla quale le parti si danno atto che la stessa non consiste in una mera riproposizione dell'oggetto sociale della committente, e per la esecuzione della quale la committente ha provveduto ad elaborare lo specifico ed individuale progetto di lavoro. Il progetto non comporta lo svolgimento di compiti meramente esecutivi e/o ripetitivi in quanto per l'esatto adempimento dello stesso la prestazione richiede la conoscenza di elementi specialistici e professionalizzanti.
- d) in relazione al suddetto progetto di lavoro, sulla base delle specifiche tecniche concordate e/o imposte dalla stazione appaltante la committente ha necessità, pertanto, di fruire di apporti specialistici e professionalizzanti da parte di soggetti dotati di idonee professionalità, capacità e qualificazioni, di cui non dispone in via diretta, atte a realizzarlo, e, quindi, a conseguire, nei termini, il risultato finale atteso, ovvero il perseguimento di un progetto di sviluppo sociale del territorio e della popolazione residente nei Comuni consorziati.  
Le modalità delle procedure da seguire a regime saranno di esclusiva competenza del collaboratore.

**CODICE FISCALE**

97874100585

**COMUNI DI**

Campagnano di Roma  
Capena  
Castelnuovo di Porto  
Civitella San Paolo  
Fiano Romano  
Filacciano  
Formello  
Magliano Romano  
Mazzano Romano  
Morlupo  
Nazzano  
Ponzano Romano  
Riano  
Rignano Flaminio  
Sacrofano  
Sant'Oreste  
Torrita Tiberina

**SEDE LEGALE**

c/o Comune di Formello  
Piazza S. Lorenzo, 8  
00060 Formello RM

**TELEFONI**

06 90194606-607-608  
Fax 06 9089577

**E-MAIL**

presidente@consorziovalledeltevere.it  
direttore@consorziovalledeltevere.it  
amministrazione@consorziovalledeltevere.it  
ufficiodipiano@consorziovalledeltevere.it  
info@pec.consorziovalledeltevere.it

**MESI**



CONSORZIO  
INTERCOMUNALE  
DEI SERVIZI E  
INTERVENTI SOCIALI

ATTIVITA' progettuali del collaboratore	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

### *Considerato che*

- il collaboratore dichiara:

I) di essere abilitato e qualificato per svolgere professionalmente, in via autonoma, le attività/prestazioni necessarie alla realizzazione del suddetto progetto ed al conseguimento del relativo risultato finale atteso, dichiarando di aver, nel passato, acquisito tutta la professionalità e l'esperienza necessarie per svolgerle in completa autonomia tecnico/organizzativa, senza stabile inserzione nella struttura organizzativa del committente, senza alcun vincolo di subordinazione, fermo restando il necessario coordinamento con la committente;

II) di non essere sottoposto ai vincoli autorizzativi preventivi di cui al d.lgs. 165/01 per i dipendenti pubblici;

- il collaboratore ha manifestato al committente, la propria volontà e disponibilità a svolgere le attività/prestazioni di cui sopra senza alcun vincolo di subordinazione, di etero direzione e controllo da parte del committente e/o di eventuale suo personale dipendente e di un rigido e/o prefissato orario di lavoro, fermo restando il necessario coordinamento con la committente e/o con la sua struttura;
- attese le surriferite attitudini e capacità del collaboratore, nonché la natura delle attività/prestazioni da eseguire, la committente ritiene possibile l'esecuzione delle stesse da parte del collaboratore senza il vincolo della subordinazione e con le sopradescritte modalità, siccome previsto dalla normativa citata in premessa.

### *Visti*

il d.lgs. 165/01 art. 7 comma 5 bis di divieto di stipula di contratti di collaborazione che si concretano in prestazioni di lavoro esclusivamente personali le cui modalità di esecuzione sono organizzate dal committente anche con riferimento ai tempi e luoghi di lavoro;

il d.lgs. 75/2017 art. 22 comma 8 che vieta alle pubbliche amministrazioni di stipulare contratti di collaborazione a partire dal 1° gennaio 2018;

la L. 205/2017 art. 1 comma 1148 che proroga la scadenza del divieto di stipulare i contratti di collaborazione a partire dal 1° gennaio 2019;

***Tutto ciò premesso e considerato, si conviene e si stipula quanto segue:***

#### **SEDE LEGALE**

c/o Comune di Formello  
Piazza S. Lorenzo, 8  
00060 Formello RM

#### **TELEFONI**

06 90194606-607-608  
Fax 06 9089577

#### **E-MAIL**

presidente@consorziovalledeltevere.it  
direttore@consorziovalledeltevere.it  
amministrazione@consorziovalledeltevere.it  
ufficiodipiano@consorziovalledeltevere.it  
info@pec.consorziovalledeltevere.it

#### **CODICE FISCALE**

97874100585

#### **COMUNI DI**

Campagnano di Roma  
Capena  
Castelnuovo di Porto  
Civitella San Paolo  
Fiano Romano  
Filacciano  
Formello  
Magliano Romano  
Mazzano Romano  
Morlupo  
Nazzano  
Ponzano Romano  
Riano  
Rignano Flaminio  
Sacrofano  
Sant'Oreste  
Torrita Tiberina





**VALLE** del  
**TEVERE**

CONSORZIO  
INTERCOMUNALE  
DEI SERVIZI E  
INTERVENTI SOCIALI

**CODICE FISCALE**

97874100585

**COMUNI DI**

Campagnano di Roma  
Capena  
Castelnuovo di Porto  
Civitella San Paolo  
Fiano Romano  
Filacciano  
Formello  
Magliano Romano  
Mazzano Romano  
Morlupo  
Nazzano  
Ponzano Romano  
Riano  
Rignano Flaminio  
Sacrofano  
Sant'Oreste  
Torrita Tiberina

**SEDE LEGALE**

c/o Comune di Formello  
Piazza S. Lorenzo, 8  
00060 Formello RM

**TELEFONI**

06 90194606-607-608  
Fax 06 9089577

**E-MAIL**

presidente@consorziovalledeltevere.it  
direttore@consorziovalledeltevere.it  
amministrazione@consorziovalledeltevere.it  
ufficiodipiano@consorziovalledeltevere.it  
info@pec.consorziovalledeltevere.it

### **1) Premesse**

Le premesse e le considerazioni, espressamente confermate dalle parti, sono parte integrante ed essenziale del presente contratto.

### **2) Individuazione del progetto/programma/fase di lavoro e del risultato atteso**

La committente conferisce al collaboratore, che accetta, l'incarico di collaborazione autonoma coordinata e continuativa consistente nel dare esecuzione, senza vincolo di subordinazione, allo specifico ed individuale progetto di lavoro e di conseguire il relativo risultato finale atteso, descritti rispettivamente sub punti c) e d) delle premesse.

### **3) Modalità e natura della collaborazione - assenza del vincolo della subordinazione - mezzi e strumenti utilizzati**

L'attività deve essere svolta dal collaboratore con continuità, senza obbligo di esclusività, e di osservanza di un prefissato e/o rigido orario di lavoro ed indipendentemente dal tempo impiegato dal collaboratore per la esecuzione della propria attività lavorativa autonoma e specialistica, restando il collaboratore libero di impiegare/organizzare, nello svolgimento della precitata attività, il tempo tecnicamente necessario e come riterrà più opportuno, nel rispetto delle necessità di coordinamento con la committente, con la sua struttura e con gli altri consulenti della committente.

La collaborazione sarà prestata in piena autonomia. Il collaboratore è libero di organizzare e gestire la sua attività, essendo l'attività stessa finalizzata alla realizzazione del suddetto progetto di lavoro ed al conseguimento del relativo risultato atteso.

Il collaboratore non dovrà, quindi: rispondere in via gerarchica e/o disciplinare ad alcun componente dell'organizzazione del committente e/o eventualmente della stazione appaltante citata in premessa; rispettare un orario di lavoro prefissato, e giustificare assenze, potendo perciò variare a sua discrezione la presenza, nei limiti in cui quest'ultima è consentita, nei locali del committente e/o altrove. Pertanto, per comune scelta libera, è escluso il vincolo di subordinazione.

La presenza del collaboratore nei locali e strutture della committente, l'utilizzo di mezzi e strutture messi a disposizione dai medesimi è strettamente limitata e finalizzata alla esecuzione delle attività commissionate ed al conseguimento dei risultati attesi.

All'esito di esame e valutazione congiunta della organizzazione aziendale del committente e della natura e qualità delle prestazioni richieste nonché delle specifiche modalità di espletamento delle stesse da parte del collaboratore, le parti si danno atto che l'attività richiesta al collaboratore è caratterizzata da professionalità e che le modalità di svolgimento della stessa, seppur analoghe a quelle svolte da lavoratori subordinati, nella fase di primo avvio richiedono la conoscenza di elementi professionali che all'interno dell'attuale dotazione organica non sono reperibili.



CONSORZIO  
INTERCOMUNALE  
DEI SERVIZI E  
INTERVENTI SOCIALI

**CODICE FISCALE**  
97874100585

**COMUNI DI**  
Campagnano di Roma  
Capena  
Castelnuovo di Porto  
Civitella San Paolo  
Fiano Romano  
Filacciano  
Formello  
Magliano Romano  
Mazzano Romano  
Morlupo  
Nazzano  
Ponzano Romano  
Riano  
Rignano Flaminio  
Sacrofano  
Sant'Oreste  
Torrita Tiberina

**SEDE LEGALE**  
c/o Comune di Formello  
Piazza S. Lorenzo, 8  
00060 Formello RM

**TELEFONI**  
06 90194606-607-608  
Fax 06 9089577

**E-MAIL**  
presidente@consorziovalledeltevere.it  
direttore@consorziovalledeltevere.it  
amministrazione@consorziovalledeltevere.it  
ufficiodipiano@consorziovalledeltevere.it  
info@pec.consorziovalledeltevere.it

La committente, in considerazione della specificità delle prestazioni richieste a favore della popolazione assistita e degli enti locali consorziati, consente al collaboratore medesimo, per uso esclusivo inerente le attività progettuali, l'utilizzo di una postazione fissa PC completa di stampante e collegamento internet, e mail, software generici e specifici ad uso esclusivo progettuale e telefono fisso.

Il corretto funzionamento e manutenzione delle strumentazioni di cui sopra è assicurato dal committente; il collaboratore si obbliga a farne un corretto ed appropriato uso.

#### **4) Modalità di coordinamento**

Per ogni necessità, non solo tecnica ma anche amm.va, nello svolgimento della collaborazione oggetto del presente accordo, il collaboratore è tenuto a far riferimento, al Direttore del Consorzio secondo le modalità appresso pattuite: partecipazione alle riunioni periodiche di coordinamento preventivamente comunicate, partecipazione alle riunioni di verifica congiunta in ordine al perseguimento degli obiettivi intermedi, colloqui, comunicazioni telefoniche e/o via e mail, etc..., consegna mensile dei reports delle attività anche al fine del rispetto degli obblighi di rendicontazione amministrativa della committente.

Per lo svolgimento delle attività commissionate il collaboratore è inoltre libero di coordinarsi direttamente e personalmente con gli altri soggetti a vario titolo coinvolti "a monte e/o a valle" delle attività oggetto del progetto di lavoro, ma sempre strettamente nell'ambito della specifica attività aziendale dedotta al punto b) delle premesse, affidato al collaboratore, quali ad esempio anche i referenti della stazione appaltante citata nelle premesse contrattuali, dipendenti e/o consulenti della committente e/o della stazione appaltante.

Il luogo di svolgimento del servizio commissionato al collaboratore è, solo in via convenzionale /naturale, individuato presso la sede della committente sita a Formello Piazza San Lorenzo, 8. Infatti, attesa la specificità della commessa nonché la natura delle specifiche attività progettuali commissionate al collaboratore, lo stesso potrà svolgere la propria collaborazione anche in luoghi diversi.

I risultati intermedi funzionali al raggiungimento, entro il termine contrattuale successivamente indicato, del risultato finale pattuito indicato nelle premesse, in coerenza con le obbligazioni assunte dal collaboratore con la stazione appaltante citata in premessa, dovranno essere conseguiti entro i termini concordati e/o indicati dalla committente.

In caso di impossibilità alla esecuzione anche parziale della collaborazione, il collaboratore dovrà, tempestivamente, darne comunicazione al committente per i conseguenti interventi amministrativi ed organizzativi di competenza.

#### **5) Termine e recesso**

In conformità con le premesse, l'incarico si intende conferito con inizio il \_\_\_\_ e fino al \_\_\_\_, termine ultimo nel quale dovrà essere conseguito il risultato finale di cui il collaboratore è debitore, siccome indicato in premessa.

Le parti possono recedere prima della scadenza del termine per giusta causa.



CONSORZIO  
INTERCOMUNALE  
DEI SERVIZI E  
INTERVENTI SOCIALI

**CODICE FISCALE**  
97874100585

**COMUNI DI**  
Campagnano di Roma  
Capena  
Castelnuovo di Porto  
Civitella San Paolo  
Fiano Romano  
Filacciano  
Formello  
Magliano Romano  
Mazzano Romano  
Morlupo  
Nazzano  
Ponzano Romano  
Riano  
Rignano Flaminio  
Sacrofano  
Sant'Oreste  
Torrita Tiberina

**SEDE LEGALE**  
c/o Comune di Formello  
Piazza S. Lorenzo, 8  
00060 Formello RM

**TELEFONI**  
06 90194606-607-608  
Fax 06 9089577

**E-MAIL**  
presidente@consorziovalledeltevere.it  
direttore@consorziovalledeltevere.it  
amministrazione@consorziovalledeltevere.it  
ufficiodipiano@consorziovalledeltevere.it  
info@pec.consorziovalledeltevere.it

Il committente può recedere prima della scadenza del termine contrattuale qualora nel corso del rapporto siano emersi oggettivi profili di inidoneità professionale del collaboratore tali da rendere impossibile la realizzazione del progetto nei termini pattuiti, quali a mero titolo esemplificativo: mancata realizzazione delle attività progettuali affidate al collaboratore e/o conseguimento dei pattuiti risultati attesi, sia a livello intermedio che finale, rispetto a quanto condiviso e pattuito "ab origine" rispetto al gantt di massima delle attività progettuali siccome indicato in premessa; mancanza ripetuta per oltre due volte a riunioni di coordinamento e/o di verifica periodica congiunta; mancato rispetto delle specifiche di attività e temporali del gantt di massima progettuale co-determinate e condivise "ad origine" contrattuale con il collaboratore; difformità periodica e/o finale del risultato fornito rispetto al risultato atteso di oltre il 50%; palese inidoneità tecnico professionale e/o ambientale del collaboratore.

Il collaboratore può recedere prima della scadenza del termine, dandone formale preavviso scritto di quindici giorni, decorrenti dalla data di ricezione del recesso da parte della committente; in mancanza il collaboratore sarà tenuto a corrispondere al committente una indennità sostitutiva pari ad una tranches mensile di compenso medio pattuito e/o se maggiore, precedentemente percepito.

In ogni caso il contratto si intenderà automaticamente e legittimamente risolto, anche anticipatamente rispetto al termine summenzionato, con diritto del collaboratore a percepire il solo compenso per la parte di attività sino al momento effettivamente svolte:

a) in caso di avvenuto conseguimento, anche anticipato, del risultato e/o di effettiva ultimazione del progetto di lavoro, ovvero, di anticipata scadenza delle specifiche attività aziendali;

b) in caso di impossibilità oggettiva sopravvenuta e/o di eccessiva onerosità sopravvenuta allo svolgimento del progetto e/o al conseguimento del risultato finale atteso, ovvero, di revoca o cessazione anticipata della specifica commessa.

Al termine naturale del rapporto nulla è dovuto al collaboratore oltre a quanto pattuito nell'art. 7.

Anche in considerazione di quanto precede ed in ogni caso di legittima risoluzione contrattuale anticipata rispetto al termine prefissato e/o successivamente congiuntamente variato, fatto salvo il rispetto del preavviso da parte del collaboratore, le parti non potranno rivendicare alcun diritto e/o maggiori somme, fatti salvi i compensi effettivamente maturati dal collaboratore per l'opera prestata sino al termine eventualmente anticipato contrattuale.

#### **6) Divieto di concorrenza - riservatezza - divieto di cessione dei crediti**

Il collaboratore si obbliga ad eseguire quanto previsto dal presente contratto, a favore del committente, senza vincolo di esclusiva ma sempre nel rispetto dei criteri di correttezza, buona fede.

E' fatto, in particolare, divieto di svolgere attività in concorrenza con quella della committente. Il collaboratore è invece libero di espletare altre attività non concorrenziali.



CONSORZIO  
INTERCOMUNALE  
DEI SERVIZI E  
INTERVENTI SOCIALI

**CODICE FISCALE**  
97874100585

**COMUNI DI**  
Campagnano di Roma  
Capena  
Castelnuovo di Porto  
Civitella San Paolo  
Fiano Romano  
Filacciano  
Formello  
Magliano Romano  
Mazzano Romano  
Morlupo  
Nazzano  
Ponzano Romano  
Riano  
Rignano Flaminio  
Sacrofano  
Sant'Oreste  
Torrita Tiberina

**SEDE LEGALE**  
c/o Comune di Formello  
Piazza S. Lorenzo, 8  
00060 Formello RM

**TELEFONI**  
06 90194606-607-608  
Fax 06 9089577

**E-MAIL**  
presidente@consorziovalledeltevere.it  
direttore@consorziovalledeltevere.it  
amministrazione@consorziovalledeltevere.it  
ufficiodipiano@consorziovalledeltevere.it  
info@pec.consorziovalledeltevere.it

E' fatto inoltre divieto e di divulgare, sia durante lo svolgimento del rapporto contrattuale, sia successivamente, qualsiasi notizia, relativa al committente, agli utenti, e/o a persone e/o organizzazioni con le quali è entrato in contatto, anche in via occasionale, per motivi progettuali e/o comunque riferibili alla sfera di relazioni / interessi del committente e/o della stazione appaltante citata in premessa, ovvero, che abbia natura confidenziale o riservata, di cui il collaboratore sia venuto, in qualunque modo, a conoscenza, anche in via occasionale.

Si considerano di natura confidenziale e riservata le informazioni, dati e/o documentazione non di dominio pubblico acquisite dal collaboratore nel periodo di durata del presente accordo concernenti informazioni, documenti, notizie, progetti, programmi, invenzioni, know-how, attività politica, istituzionale, tecnica, etc... e l'attività in genere del committente e delle persone ed organizzazioni che hanno rapporti anche indiretti con la stessa.

Il collaboratore è inoltre tenuto al rispetto delle norme e procedure in materia di privacy nel uso e/o trattamento e/o conservazione dei dati, sensibili o non relativi alle attività ed incombenze progettuali.

E' fatto divieto al collaboratore di cedere, in tutto o in parte, i crediti derivanti dal presente accordo.

## **7) Determinazione e rideterminazione dei compensi - penali - regime fiscale, previdenziale ed assicurativo**

L'importo massimo lordo globale del compenso spettante al collaboratore per l'espletamento della presente collaborazione coordinata e continuativa a progetto, viene determinato in omnicomprensivi €. \_\_\_\_ (euro \_\_\_\_/00 euro).

Il compenso come sopra determinato, verrà liquidato e pagato al collaboratore mediante bonifico bancario mensile e, comunque, in funzione e relazione sia allo stato di avanzamento dei lavori previa congiunta e periodica verifica delle attività progettuali effettivamente svolte che dei relativi risultati intermedi conseguiti, che in base ai tempi e rimesse della stazione appaltante citata in premessa.

Le parti si danno reciprocamente atto che il compenso di cui sopra è proporzionato alla qualità e quantità del lavoro da eseguirsi, e avuto anche riguardo sia alla estensione temporale contrattuale che al contenuto impegno, congiuntamente stimato, medio periodico di attività oggetto delle prestazioni richieste al collaboratore, non risulta inferiore alle retribuzioni minime stabilite in modo specifico per il relativo settore di attività e, comunque, ai minimi salariali applicati nel comparto Autonomie Locali per le mansioni equiparabili alle prestazioni richieste al collaboratore e svolte da lavoratori subordinati ricompresi nel campo di applicazione della contrattazione collettiva del precitato comparto per figure professionali il cui profilo professionale sia analogo a quello del collaboratore.

Siccome prescritto dalla legge, ed in particolare ai soli fini della dimostrazione del rispetto della adeguatezza del compenso, le parti, all'esito di un esame congiunto, hanno stabilito che l'impegno temporale complessivo medio





**VALLE del  
TEVERE**

CONSORZIO  
INTERCOMUNALE  
DEI SERVIZI E  
INTERVENTI SOCIALI

**CODICE FISCALE**

97874100585

**COMUNI DI**

Campagnano di Roma  
Capena  
Castelnuovo di Porto  
Civitella San Paolo  
Fiano Romano  
Filacciano  
Formello  
Magliano Romano  
Mazzano Romano  
Morlupo  
Nazzano  
Ponzano Romano  
Riano  
Rignano Flaminio  
Sacrofano  
Sant'Oreste  
Torrita Tiberina

**SEDE LEGALE**

c/o Comune di Formello  
Piazza S. Lorenzo, 8  
00060 Formello RM

**TELEFONI**

06 90194606-607-608  
Fax 06 9089577

**E-MAIL**

presidente@consorziovalledeltevere.it  
direttore@consorziovalledeltevere.it  
amministrazione@consorziovalledeltevere.it  
ufficiodipiano@consorziovalledeltevere.it  
info@pec.consorziovalledeltevere.it

presunto stimato per la realizzazione del progetto specifico ed individuale affidato al collaboratore e per il conseguimento del risultato finale atteso, è di complessive n° \_\_ (\_\_\_\_) ore.

Accertata congiuntamente la assenza di un valido e vigente contratto collettivo di categoria specifico e di settore per i lavoratori autonomi, coordinati e continuativi, le parti concordano di riferirsi, sempre ai soli e meri fini della verifica della adeguatezza del compenso, al CCNL per i dipendenti del comparto Funzioni Locali, con qualificazione di "funzionario di primo livello".

Resta inteso che il compenso verrà erogato soltanto in relazione alla effettiva e documentata esecuzione del servizio commissionato e sarà riproporzionato in ogni caso di inadempimento e/o adempimento parziale da parte del collaboratore.

Resta, in tal caso, impregiudicato il diritto della committente di recedere dal contratto e di promuovere l'azione di risarcimento del danno effettivamente subito.

Sulle somme lorde suindicate, la committente applicherà le ritenute stabilite dalla normativa vigente in materia previdenziale ed assicurativa della Legge n° 335/1995 e dal D.lgs. 23 febbraio 2000, n. 38, e successive modifiche e integrazioni, nonché, in qualità di sostituto di imposta, le ritenute fiscali a carico del collaboratore ai sensi e per gli effetti dei D.P.R. n° 600/73 e n° 917/1986.

Il collaboratore provvederà a sua volta ad inoltrare alla competente sede Inps domanda di iscrizione alla gestione separata di cui all'art. 2, comma 26 della legge 8 agosto 1995, n. 335 e comunicherà tempestivamente al committente qualunque variazione in ordine alla propria posizione assicurativa.

A seguito di quanto dichiarato dal collaboratore, la committente si obbliga a versare il contributo di cui alla Legge n. 335/1995 e a rilasciare nei termini previsti dalla Legge, anche ai fini quanto previsto dal D.P.R. n° 600/73, le relative certificazioni annuali.

La committente provvederà alla iscrizione del collaboratore all'Inail, ai sensi dell'art. 5 del D.lgs. 23 febbraio 2000, n. 38 e successive modificazioni. Resta sin da ora inteso che il premio dovuto sarà a carico del collaboratore per un terzo e per due terzi a carico del committente, con la precisazione che, in caso di risoluzione anticipata del contratto, la committente calolerà il premio al momento dovuto, trattenendo la quota a carico del collaboratore.

**8) Sospensione del rapporto e dei compensi - malattia, infortunio, gravidanza**

In caso di malattia, infortunio e gravidanza si applicano le disposizioni dell'art. 66 del D.Lgs n° 276/2003. Ai sensi comma 1 dell'art. precitato, la misura del compenso suindicato verrà proporzionalmente ridotta in relazione al periodo di sospensione del rapporto anche con riferimento agli eventi ivi menzionati. In caso di sospensione del rapporto per malattia, gravidanza, infortunio, etc..., il contratto non potrà, comunque, avere scadenza successiva a quella del termine di cui all'art. 5.



CONSORZIO  
INTERCOMUNALE  
DEI SERVIZI E  
INTERVENTI SOCIALI

**CODICE FISCALE**  
97874100585

**COMUNI DI**  
Campagnano di Roma  
Capena  
Castelnuovo di Porto  
Civitella San Paolo  
Fiano Romano  
Filacciano  
Formello  
Magliano Romano  
Mazzano Romano  
Morlupo  
Nazzano  
Ponzano Romano  
Riano  
Rignano Flaminio  
Sacrofano  
Sant'Oreste  
Torrita Tiberina

**SEDE LEGALE**  
c/o Comune di Formello  
Piazza S. Lorenzo, 8  
00060 Formello RM

**TELEFONI**  
06 90194606-607-608  
Fax 06 9089577

**E-MAIL**  
presidente@consorziovalledeltevere.it  
direttore@consorziovalledeltevere.it  
amministrazione@consorziovalledeltevere.it  
ufficiodipiano@consorziovalledeltevere.it  
info@pec.consorziovalledeltevere.it

Il collaboratore è tenuto ad inviare alla committente ed agli organi competenti, senza indugio e con le modalità e termini di legge, idonea documentazione comprovante le ipotesi di sospensione del rapporto per i motivi sopramenzionati.

### **9) Sicurezza ed igiene sul lavoro**

Il collaboratore è tenuto al pieno rispetto di tutte le norme da qualunque fonte derivanti e attinenti alle attività oggetto del presente contratto.

Ai sensi dell'art. 3, comma 7, del Decreto Legislativo n. 81/2008, ed in particolare per l'attività che comporti la presenza del collaboratore presso la sede della committente, quest'ultima si impegna a consegnare al Collaboratore copia del documento di valutazione del rischio, redatta dal Comune di Formello quale ente proprietario dell'immobile, e a svolgere nei suoi confronti le necessarie attività di informazione e formazione. Il collaboratore, a sua volta, si impegna a osservare scrupolosamente tutte le norme in materia di sicurezza ed igiene sul lavoro e quanto disposto nel documento di valutazione del rischio.

La committente declina ogni e qualsiasi responsabilità, in caso di eventuali danni eventualmente subiti dal collaboratore per inosservanza da parte dello stesso delle norme di sicurezza ed igiene al cui rispetto è tenuto.

### **10) Privacy**

Il Collaboratore conferma di aver concesso, con separato atto scritto, il suo consenso per il trattamento dei dati personali di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e di aver ricevuto adeguata informativa in merito alle modalità ed alle finalità del trattamento dei propri dati personali da parte del committente.

### **11) Attivazione rapporto**

Della attivazione del presente contratto è data comunicazione obbligatoria telematica al Servizio competente nei termini di Legge in base all'articolo 9-bis del D.L. 1° ottobre 1996, n. 510, convertito con modificazioni nella Legge 28 novembre 1996, n. 608, come modificato dalla Legge n. 296/2006 e successive modificazioni, senza che ciò comporti l'iscrizione al LUL in quanto il committente è un ente pubblico esentato da tale adempimento.

### **12) Foro competente e legislazione applicabile**

Ogni controversia relativa al presente contratto sarà di esclusiva competenza del Foro di Tivoli. Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente contratto, si rinvia alle disposizioni del c.c. di cui agli artt. 409, n° 3 c.p.c., 2222 e ss. c.c.

### **Clausola finale**

Ogni modifica del presente contratto dovrà risultare da atto scritto.

---

**Letto, approvato in ogni sua parte e sottoscritto**



CONSORZIO  
INTERCOMUNALE  
DEI SERVIZI E  
INTERVENTI SOCIALI

**CODICE FISCALE**  
97874100585

**COMUNI DI**

Campagnano di Roma  
Capena  
Castelnuovo di Porto  
Civitella San Paolo  
Fiano Romano  
Filacciano  
Formello  
Magliano Romano  
Mazzano Romano  
Morlupo  
Nazzano  
Ponzano Romano  
Riano  
Rignano Flaminio  
Sacrofano  
Sant'Oreste  
Torrita Tiberina

**SEDE LEGALE**

c/o Comune di Formello  
Piazza S. Lorenzo, 8  
00060 Formello RM

**TELEFONI**

06 90194606-607-608  
Fax 06 9089577

**E-MAIL**

presidente@consorziovalledeltevere.it  
direttore@consorziovalledeltevere.it  
amministrazione@consorziovalledeltevere.it  
ufficiodipiano@consorziovalledeltevere.it  
info@pec.consorziovalledeltevere.it

Formello, \_\_\_\_\_

**Il collaboratore**

**Il committente**

Dichiariamo di approvare specificatamente le seguenti clausole:  
artt.: 1 e 2 (premesse; individuazione del progetto/programma/fase di lavoro; risultato); 3 (modalità della collaborazione ed assenza del vincolo della subordinazione; mezzi e strumenti utilizzati); 4 (modalità di coordinamento); 5 (termine del contratto, regime delle eventuali proroghe recesso anticipato e preavviso); 6 (riservatezza, non concorrenza e correttezza; divieto di cessione dei crediti); 7 (modalità di determinazione del compenso e sua variabilità, regime del riproporzionamento; penali e risarcimento danni; regime previdenziale, assicurativo e fiscale); 8 (sospensione del rapporto e dei compensi e termine massimo); luogo convenzionale di esecuzione del servizio); 09 e 10 (sicurezza sul lavoro e privacy); 12 (foro competente e diritto applicabile).

**Il collaboratore**

**La committente**

**Tutela della privacy**

**Consenso al trattamento dei dati personali**

Preso atto dell'informativa resami ai sensi dell'art 13, D.lgs n. 196/2003 e noti i diritti a me riconosciuti ex art. 7 stesso decreto:

...SI....Acconsento   Non acconsento

Al trattamento dei miei dati comuni , per finalità e nei limiti indicati dalla menzionata informativa;

...SI....Acconsento   Non acconsento

Al trattamento dei miei dati sensibili, per finalità e nei limiti indicati dalla menzionata informativa;

...SI....Acconsento   Non acconsento

FIRMA

\_\_\_\_\_